



T.C.
SIVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ

2025 YILI
SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

Kalite Yönetim Sistemi rehberliğinde birimimiz; eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve toplumsal katkı süreçlerinde etkin, verimli ve rekabetçi bir ekosistem inşa ederek üstün performansı kurumsal bir standart haline getirmeyi ve uluslararası düzeyde saygınlık kazanmayı temel vizyonu olarak benimsemiştir. Bu vizyon doğrultusunda titizlikle hazırlanan eylem planları; süreçlerin düzenli olarak izlenmesi ve veriye dayalı sürekli değerlendirmelerle desteklenerek gelişim odaklı bir yapıya dönüştürülmektedir. Personelimizin görev, yetki ve sorumluluk bilinciyle kenetlendiği bu süreçte, iç ve dış paydaşlarımızın aktif katılımı sağlanarak yürütülen faaliyetlerin etkililiği artırılmakta ve paydaşlarımızla birlikte 'sürekli iyileşme' prensibi doğrultusunda sürdürülebilir bir başarı hedeflenmektedir.

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	<p>Üniversitemizin stratejik planında yer alan hedeflere ulaşılması amacıyla, Daire Başkanı; görev alanına giren faaliyetleri Kalite Yönetim Sistemi kapsamında tanımlanan süreçler doğrultusunda yürütmekte, birimler arası koordinasyonu sağlamaya ve kurumsal motivasyonu desteklemeye yönelik bir yönetim anlayışı benimsemektedir.</p> <p>Yönetim modeli ve idari yapı, Daire Başkanlığı esas alınarak belirlenmiş; teşkilat şeması ise Başkanlığımızın görev ve sorumluluk alanları doğrultusunda oluşturulmuştur.</p> <p>Başkanlığımız, Daire Başkanının yönetiminde 3 Şube Müdürlüğünden oluşmaktadır. Başkanlığımız bünyesinde yer alan Sağlık, Beslenme ve Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü (3. Şube Müdürlüğü), Üniversite Yönetim Kurulu'nun 19.03.2025 tarihli kararı ile kurulmuştur. Yeni kurulan birime ait Teşkilat Şeması ve Görev Tanım Formları hazırlanarak güncellenmiş; söz konusu dokümanlar Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) üzerinden yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.</p> <ol style="list-style-type: none">İdari ve Mali İşler Şube Müdürlüğü.Kültür ve Spor Hizmetleri Şube Müdürlüğü.Sağlık, Beslenme ve Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü <p>Başkanlığımızda 1 Daire Başkanı, 3 Şube Müdürü ve 1 Bilgisayar İşletmeni, 1 Memur, 1 Diyetisyen, 1 Hemşire ve 1 Psikolog ve 1 Hizmetli görev yapmaktadır.</p>					
Kanıtlar:	<p>-Görev Tanım Formları</p> <p>-Teşkilat Şeması</p> <p>-İş Akış Süreçleri</p> <p>-2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu</p> <p>-Yönetim Kurulu Kararı</p>					

A.1.2. Liderlik		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Üniversitemizin kalite standartları doğrultusunda, Birim Amiri başkanlığındaki Birim Kalite Komisyonu düzenli aralıklarla toplanmaktadır. Bu toplantılar, şeffaf bir iletişim platformu işlevi görerek tüm personelin karar alma mekanizmalarına dinamik ve etkin bir şekilde katılımını garanti altına almaktadır.					
Kanıtlar:	-Kanıt 1 -Kanıt 2					
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Üniversitemizin eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin ve sürdürülebilir bir biçimde yürütülmesi ile rekabet koşullarına uyum sağlanması amacıyla; Başkanlığımızın yetki ve sorumluluk alanına giren konularda meydana gelen kanun, yönetmelik ve yönerge değişikliklerine hızlı bir şekilde uyum sağlanmakta, değişen koşullara etkin ve zamanında yanıt verilebilmektedir.					
Kanıtlar:	-SKS 2025 Yılı Gerçekleşme Hedef Performans Programı Gösterge İzleme ve Değerlendirme Formu -SKS 2025 Yılı Stratejik Plan Hedef Gösterge Gerçekleşme Tablosu -Eğitim Planı					
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Başkanlığımız; ülkemizin geleceğini oluşturan gençlerimizin nitelikli bir eğitim almalarına katkı sağlamak ve sosyal ile zihinsel gelişimlerini desteklemek amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin beden ve ruh sağlığının korunması, barınma, beslenme, çalışma ve dinlenme ihtiyaçlarının karşılanması, ilgi alanlarına uygun boş zaman etkinliklerinin desteklenmesi ve yeni ilgi alanlarının geliştirilmesine imkân sağlanmaktadır. Ayrıca öğrencilerin birlikte düzenli, disiplinli ve dengeli bir şekilde çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazanmalarına yönelik sağlık, kültür ve spor hizmetleri yürütülmektedir.					
	Başkanlığımız tarafından planlanan satın alma ve kiralama işlemleri, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda ve kamu yararı gözetilerek gerçekleştirilmektedir. Başkanlığımızın tüm iş ve işlemleri, kalite çerçevesinde hazırlanan; sorumluları, yetkilileri ve süreç adımları tanımlanmış iş akış şemalarına uygun olarak yürütülmektedir. Birimiz, tüm çalışanların katılımını ve tüm süreçleri kapsayacak şekilde düzenli toplantılar gerçekleştirmekte olup, iç kalite güvence mekanizmaları (süreçler, görevler, yetki ve sorumluluklar ile kalite araçları) sistematik ve aktif bir biçimde izlenmektedir.					
Kanıtlar:	-Görev Tanım Formları -Teşkilat Şeması -İş Akış Süreçleri -Dinlenme ve Eğlenme Alanı (Genç Ofis) -Spor Hizmeti					

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Başkanlığımızın tüm iş ve işlemleri; şeffaflık, verimlilik, gizlilik ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda yürütülmekte olup Sayıştay denetimine tabidir. Mali tablolar ile faaliyetlere ilişkin bilgileri içeren faaliyet raporları hazırlanmakta ve kamuoyunun erişimine sunulmak üzere web sayfamızda yayımlanmaktadır.					
Kanıtlar:	-Kanıt 1 -Kanıt 2 -Kanıt 3 -SKS 2025 Yılı Gerçekleşme Hedef Performans Programı Gösterge İzleme ve Değerlendirme Formu -SKS 2025 Yılı Stratejik Plan Hedef Gösterge Gerçekleşme Tablosu					

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Misyonumuz:

Öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın beden ve ruh sağlığının korunması; beslenme, barınma, spor yapma, boş zamanların değerlendirilmesi ve sosyal ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla, kültür, sanat, spor ve kariyer alanlarında yenilikçi, girişimci, sürekli gelişimi esas alan ve öğrenci odaklı bir yaklaşımla kaynakların etkin ve verimli kullanımını doğrultusunda nitelikli ve kaliteli hizmet sunulmaktadır.

Vizyonumuz:

Görev ve sorumluluk alanımız kapsamında, öğrencilerimize ve personelimize sunulan tüm hizmet alanlarında sürekli iyileşme ve gelişimi esas alan; çağın gerekliliklerine uygun teknolojilerle desteklenen, yenilikçi ve öncü bir Daire Başkanlığı anlayışı benimsenmektedir.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 46 ve 47'nci maddeleri, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 32'nci maddesi ile Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi İşleri Uygulama Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde; öğrencilerimizin beden ve ruh sağlıklarının korunması ve topluma yararlı bireyler olarak yetişmelerine katkı sağlanması amacıyla kültür, sanat ve spor alanlarında başarılı olmalarına yönelik gerekli altyapının hazırlanması, sunulan hizmetler aracılığıyla öğrencilerimizin, personelimizin ve hizmet alanlarımızın memnuniyetinin en üst düzeye çıkarılması doğrultusunda görev ve sorumluluklar yerine getirilmektedir.					
Kanıtlar:	-Kanıt 1 -Kanıt 2 -Kanıt 3 -Psikolojik Destek Randevu Sistemi -Kanıt 4 -Diyetisyen Danışmanlık Randevu Sistemi -Kanıt 5					

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Başkanlığımız; hizmet sunduğu tüm kesimler için bir sağlık kuruluşu niteliğinde faaliyet göstermekte, öğrencilerin sosyal, kültürel, danışmanlık ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılayan bir hizmet birimi olarak görev yapmakta ve aynı zamanda eğitim-öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanlarda uygulama ve araştırmaların yürütüldüğü bir uygulama dairesi işlevi üstlenmektedir. Üniversitemiz öğrenci ve personeline yönelik hizmetlerin daha etkin ve verimli bir yapıya kavuşturulabilmesi amacıyla, gelecek dönemlerde öngörülen hedefler ve planlanan faaliyetler doğrultusunda çalışmaların planlı ve programlı bir çerçevede yürütülmesi sağlanmaktadır.					
Kanıtlar:	- Kanıt 1 -SKS 2025 Yılı Gerçekleşme Hedef Performans Programı Gösterge İzleme ve Değerlendirme Formu -SKS 2025 Yılı Stratejik Plan Hedef Gösterge Gerçekleşme Tablosu					
A.2.3. Performans yönetimi		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimimizde performans yönetim sistemleri bütüncül bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler, birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesini desteklemekte ve geleceğe hazırlanmasına katkı sağlamaktadır. Performans yönetimi süreçlerinin doğru, güvenilir ve izlenebilir olması sağlanmakta; süreç odaklı bir anlayış ve paydaş katılımı ile yürütülmektedir. Birimin tüm temel faaliyet alanlarını kapsayacak şekilde bilimsel performans göstergeleri (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) tanımlanmış ve paydaşlarla paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvence sistemi ile ilişkilendirilme biçimi tanımlanmış ve yazılı hale getirilmiştir. Elde edilen sonuçların karar alma süreçlerine yansımalarına ilişkin örnekler bulunmakta olup, performans göstergelerindeki değişim ve gelişim yıllar itibarıyla izlenmektedir.					
Kanıtlar:	- 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu -SKS 2025 Yılı Gerçekleşme Hedef Performans Programı Gösterge İzleme ve Değerlendirme Formu -SKS 2025 Yılı Stratejik Plan Hedef Gösterge Gerçekleşme Tablosu					

A.3. Yönetim Sistemleri

Başkanlığımız kurumsal hedefleri, Üniversitemizin amaçlarına ve hedeflerine uyumlu bir şekilde hazırlanmıştır. Kurumsal hedeflerimizin sağlanıp sağlanmadığı 3 aylık, 6 aylık ve yıllık olarak kontrol edilmektedir ve uygulanmaktadır.

Yönetim Sistemlerinin, Başkanlığımız kalite politikası, misyonu, vizyonu ve belirlenen hedeflere uygunluğunu, etkinliğini, sürekliliğini ve sürekli gelişimini sağlamak amacıyla yönetim tarafından dönemsel olarak Yönetimin Gözden Geçirme toplantıları yapılır. Ayrıca belirli periyotlarda toplantılar yapılarak Başkanlığımızın hizmet süreçleri değerlendirilir.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Daire Başkanlığımızca sunulan kültürel, sanatsal, sosyal, sportif faaliyetler için aşağıda belirtilen otomasyon sistemleri kullanılmaktadır.					

Kanıtlar:	-Kanıt 1 -Kanıt 2 -Kanıt 3 -Kanıt 4 -Kanıt 5 -Kanıt 6					
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler Birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla personel toplantıları yapılmaktadır.					
Kanıtlar:	-Kanıt 1					
A.3.3. Finansal yönetim		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimimiz, Üniversitemiz Stratejik planında belirtilen hedeflere ulaşabilmek için gerekli çalışmalar yapılmakta olup 17 Mayıs 2024 tarihinde Cumhurbaşkanlığınca yayınlanan Tasarruf Tedbirleri genelgesi hükümlerine uyularak iş ve işlemlerini yerine getirmektedir.					
Kanıtlar:	- 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu -SKSD 2025 Yılı Gerçekleşme Hedef Performans Programı Gösterge İzleme ve Değerlendirme Formu -SKSD 2025 Yılı Stratejik Plan Hedef Gösterge Gerçekleşme Tablosu					
A.3.4. Süreç yönetimi		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Başkanlığımızda tüm faaliyet alanlarını kapsayacak şekilde iş akış süreçleri oluşturulmuştur Birimimiz tüm çalışanları ile tüm süreçleri kapsayacak şekilde toplantılar gerçekleştirmiş olup, iç kalite güvence mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) aktif olarak izlenmektedir. Başkanlığımız misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan alan yönetim modeli ve idari yapılanması, süreçlerle uyumlu olarak oluşturulmuştur.					
Kanıtlar:	-Kanıt 1 -Kanıt 2 -Kanıt 3					

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, bilimselliği ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcut olup birim olarak yapacağımız faaliyetlerde iç/dış paydaşlarımız ile uyum içerisinde çalışmaktayız.					

Kanıtlar:	-Kanıt 1 -Kanıt 2 -Kanıt 3 -Kanıt 4					
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Başkanlığımızca, öğrencilerimizin kültür, sanat, spor, edebiyat vb. alanlarındaki yapmayı planladıkları etkinlikler mevzuat çerçevesinde destek verilmekte, her türlü faaliyette öğrencilerin istekleri dikkate alınmaktadır. Başkanlığımız tarafından sunulan hizmetlere yönelik çeşitli anketler düzenlenmektedir. Anket sonuçları değerlendirilerek geri bildirimlerde bulunmaktadır.					
Kanıtlar:	-Kanıt 1 -Kanıt 2 -Kanıt 3					

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.4. Dezavantajlı gruplar		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Başkanlığımızca Dezavantajlı (yoksul, engelli vb.) gruplara yönelik çalışmalar bulunmaktadır.					
Kanıtlar:	-Kanıt 1 -Kanıt 2 -Kanıt 3 -Kanıt 4					
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Öğrenci deneyimini zenginleştirmeyi hedefleyen Başkanlığımız; sosyal etkileşimi artıran, kültürel birikime katkı sağlayan ve sportif dinamizmi destekleyen pek çok etkinliği akademik takvim içerisinde düzenli olarak uygulamaktadır.					
Kanıtlar:	-Kanıt 1 -Kanıt 2 -Kanıt 3 -Kanıt 4 -Kanıt 5 -Kanıt 6 -Kanıt 7 -Kanıt 8 -Kanıt 9 -Kanıt 10					

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Başkanlığımız; akademik-idari personel ve öğrencilerden oluşan iç paydaşlar ile toplumun tüm kesimleri arasında karşılıklı değer yaratmayı hedefleyen bütüncül bir etkileşim modelini esas alır. Bu çerçevede, üniversitenin topluma sunduğu hizmetler ile toplumun kuruma sağladığı katkılar, sürdürülebilir bir iş birliği ve çift yönlü bir gelişim süreci olarak değerlendirilir.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Toplumsal katkı politikamız; eğitim, araştırma, sağlık, danışmanlık ile sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ekseninde şekillenmektedir. Bu alanlarda yürütülen çalışmalar; faaliyetlerin planlanması ve uygulanması, verilerin nitel ve nicel yöntemlerle izlenmesi ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda gerekli iyileştirmelerin yapılmasına dayalı, sürekli gelişimi hedefleyen sistemli bir döngü içerisinde yönetilmektedir.					
Kanıtlar:	-2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu -Kanit 1 -Kanit 2 -Kanit 3 -Kanit 4 -Kanit 5 -Kanit 6 -Kanit 7 -Kanit 8					

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Stratejik plandaki amaç ve hedeflerle doğrudan ilintili olan performans programı göstergeleri, stratejik planın genel değerlendirme süreciyle tam bir uyum içinde takip edilmektedir. Bu sayede, performans göstergelerinin izleme ve değerlendirme faaliyetleri, stratejik hedeflere ulaşma düzeyiyle eş güdümlü bir yapıda yürütülmektedir.					
Kanıtlar:	-SKS 2025 Yılı Stratejik Plan Hedef Gösterge Gerçekleşme Tablosu					

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üstünlükler

- Yapılan çalışmalarda olumlu ya da olumsuz her koşulda tam bir açıklık ve şeffaflık politikasının izlenmesi,
- Evrakların her türlü yazışma ve incelemesinde titizliğin gösterilmesi,
- İşlerin takip ve tamamlama sürecinin hızla gerçekleştirilerek sonuçlandırılması ve yapılan işlemlerin sonucundan derhal ilgili birimin bilgilendirilmesi,
- Çalışan personelin yeterli derecede bilgili ve son derece özverili olması,

- Çalışan personel arasında koordinasyon ve iş birliğinin gelişmiş olması,
- Diğer kurumların ilgili birimleri ile gerektiğinde fikir alışverişinde bulunacak kadar ilişkinin iyi olması,
- Üniversite yönetiminin tam desteği.

Zayıflıklar

- Fiziki koşulların yetersizliği,
- Personel sayısının azlığı,
- Kültür, spor ve diğer sosyal alanların yetersiz olması,
- Başkanlığımız tarafından yürütülen spor faaliyetlerinde görevlendirmek üzere personelimizin bulunmaması.

Değerlendirme

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığımız; Üniversitemizin misyon ve vizyon hedeflerine ulaşması yolunda, eldeki tüm imkânları kurumsal gelişime kanalize etmeyi temel ilke edinmiştir. Bu doğrultuda yürütülen tüm iş ve işlemlerde, mali ve idari disiplinden taviz verilmeksizin şeffaflık ve hesap verebilirlik politikaları titizlikle uygulanmaktadır. Sunulan hizmetlerin her aşamasında ilgili mevzuat hükümlerine tam uyum sağlanmakta; adil, ilkeli ve katılımcı bir yönetim anlayışı sergilenerek hizmet kalitesinin artırılması hedeflenmektedir. Gelen öneriler ışığında gerçekleştirilen değerlendirmeler, mevcut kapasitemiz dâhilinde daha nitelikli bir hizmet yapısına ulaşmamız için bir rehber niteliği taşımaktadır.

Stratejik planlar ve performans programları çerçevesinde yürütülen ölçme, izleme ve değerlendirme süreçleri, kurumsal performansımızın veriye dayalı olarak analiz edilmesine olanak sağlamaktadır. Bu süreçte elde edilen çıktılar doğrultusunda, zayıf olduğumuz alanları asgari düzeye indirmek ve verimliliği azami noktaya çıkarmak adına stratejik bir gayret gösterilmektedir. Her kurumsal yapıda olduğu gibi Başkanlığımız da hizmetlerini yürütürken çeşitli avantajlara ve gelişim alanlarına sahiptir; bu unsurlar sunulan hizmetlerin kapsamı ve yaygınlığı üzerinde doğrudan belirleyici bir rol oynamaktadır.

Başkanlığımızın en temel gücü; görevlerini yüksek sorumluluk bilinciyle, mesai mefhumu gözetmeksizin ve büyük bir özveriyle yerine getiren nitelikli personel yapısıdır. Bunun yanı sıra, planlanan faaliyetler için bütçe disiplini içerisinde gerekli kaynakların tahsis edilebilmesi, operasyonel kabiliyetimizi güçlendiren önemli bir avantajdır. Buna karşın, yeni kurulan bir üniversite olmamızın doğal bir sonucu olarak; sağlık, kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin tam kapasiteyle yürütülebileceği fiziki alanların kısıtlılığı ve teşkilat yapısının henüz gelişim aşamasında olması, aşılması gereken temel zorluklar olarak değerlendirilmektedir.

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Başkanlığımız tarafından sunulmakta olan hizmetlerin yaygınlaştırılabilmesi ve kalitesinin artırılması için fiziki altyapının ve personel ihtiyacının tamamlanması gerekmektedir. Başkanlığımız, beslenme, sağlık, kültür, spor ve sosyal hizmetlerini kapsayan faaliyet alanlarında hizmet sunmaktadır. Sunulan hizmetler görüleceği üzere Üniversitemizin geneline hitap eden, yaygın ve geniş görevlerden oluşmaktadır. Bu yüzden üniversitemizin fiziki yapılarının tamamlanarak başkanlığımızın teşkilat yapısı ve birimlerinin oluşumunun yeterli insan kaynağı sağlanarak tamamlanması önem arz etmektedir.