**ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI TOPLANTI BİLGİ** **FORMU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Topluluk Adı** |  |
| **Toplantı Başlığı** |  |
| **Toplantı Gündemi** |  |
| **Katılımcı Sayısı** |  |
| **Toplantı Tarihi** |  | **Başlama Saati** |  | **Bitiş** **Saati** |  |
| **Toplantı Yeri****(Topluluk tarafından ayarlanmış yer)** |  |
| **Talep edilen yer** **(SKS Daire Başkanlığından talep edilen yer)** | **Derslik** |  |
| **Konferans Salonu** |  |
| **Diğer** |  |
| **Topluluk Başkanı****Tarih: …/…/20…****Ad-Soyad:****Cep Tel:** **İmza** | **Topluluk Danışmanı** **Tarih: …/…/20…****Ad-Soyad:****Cep Tel:** **İmza** |

**Açıklama**:

-Bilgi forunun SKS Daire Başkanlığına teslim edilmesi gereklidir.

-Toplantı Başlığı kısmına bilgilendireme, tanışma, genel kurul, istişare, faaliyet planlama başlıkları yazılabilir.

-Tahsis edilecek dersliğin kapasitesi toplam katılımcı sayısına göre belirlenecektir.

(Bu kısım Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

**ONAY**

..../..../20..

İmza