

SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	TAHMİNİ İŞLEM SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kısmi Zamanlı Çalışma	Başvuru Formu + 1 Adet Fotoğraf Nüfus Cüzdanı Fotokopisi Öğrenci Kimlik Fotokopisi Öğrenci Banka Hesap Bilgileri	1 Ay
2	Beslenme Hizmetleri	Personel Kimlik Kartı	2 Gün
3	Öğrenci Kulüplerinin Kurulması	Kulüp Tüzüğü Akademik Danışman Kabul Dilekçesi Kulüp Kurucu Üye Formları	7 Gün
4	Öğrenci Kulüplerinin Yıllık Genel Kurulları ve Güncelleştirilmeleri	Üst Yazı Yönetim Kurulu Karar Defteri Kulüp Üye Organları Formu Kulüp Kurucu Üye Formları	15 Gün
5	Etkinlik Onayı/Rezervasyon İşlemleri	Rezervasyon Talebi Toplantı Bilgi Formu Faaliyet Talep Formu Araç İstek Formu Malzeme Talep Listesi	15 Gün
6	Mal ve Hizmet Alımları	Onay Belgesi, Piyasa Fiyat Araştırması Teklif Mektubu, Muayene ve Kabul Tutanağı Fatura, Ödeme Emri, Taşınır İşlem Fişi	15 Gün
7	Taşınır Giriş İşlemleri	Fatura, Muayene Formu, Sipariş Formu	15 Gün
8	Taşınır Çıkış İşlemleri (Tüketim Suretiyle)	Taşınır İstek Belgesi, Taşınır İşlem Fişi	7 Gün
9	Psikolojik Danışmanlık	-	-
10	Gelen Evrak	-	1 Ay
11	Giden Evrak	-	1 Ay